

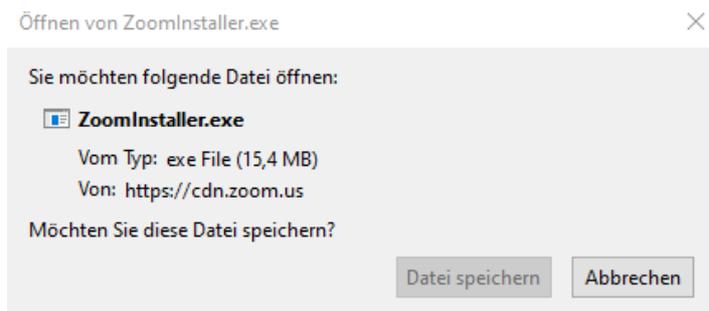
Anleitung zur Installation und Nutzung von Zoom

1. Installation von Zoom

Wenn Sie Zoom noch nie benutzt haben, dann müssen Sie zunächst die App downloaden. Dazu gehen Sie bitte auf die Seite <https://zoom.us/download> und klicken Sie beim ersten Punkt („Zoom-Client für Meetings“) auf „Download“:



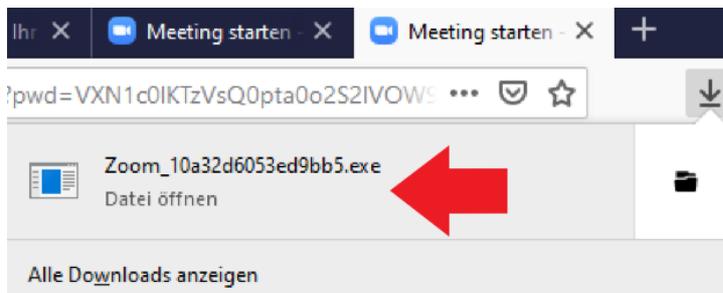
In dem Fenster, das sich nun öffnet, klicken Sie auf „Datei speichern“:



Nachdem Sie die Datei gespeichert haben und der Download abgeschlossen worden ist, klicken Sie in Ihrem Browser rechts oben auf das Symbol für Downloads:



Anschließend klicken Sie auf die soeben heruntergeladene Datei, um Zoom zu installieren.



Nachdem die Installation abgeschlossen worden ist geht folgendes Fenster auf:



Sie können dieses Fenster schließen. Die Installation ist somit abgeschlossen.

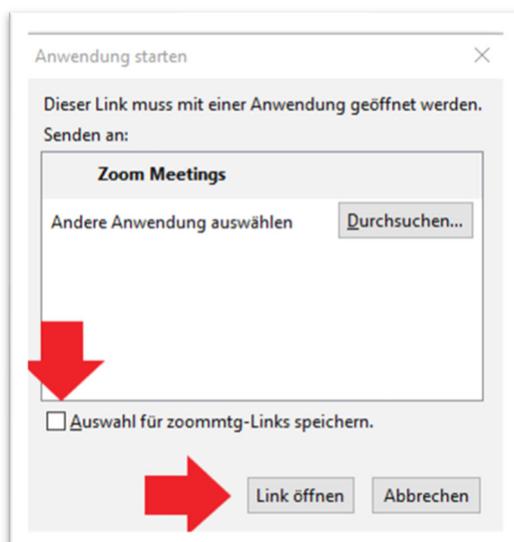
2. Teilnahme an Zoom-Meetings

Der Link zur Teilnahme am Zoom-Webinar wird Ihnen über die Homepage von *biomed austria* zur Verfügung gestellt. Um zu dem Link zu gelangen [loggen Sie sich bitte zunächst ein.](#) Sobald sie eingeloggt sind, ist der Link „Am Webinar teilnehmen“ in Ihrem Benutzerkonto unter ["Meine Fortbildungsübersicht"](#) abrufbar:

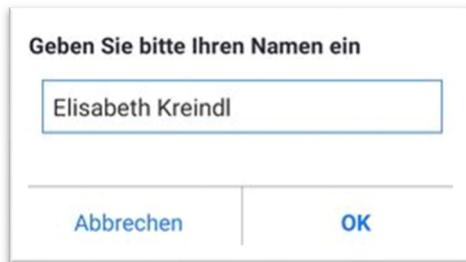
Gepplante Fortbildungen

	CPD Punkte	Beginndatum	Fortbildungsunterlagen	Rechnungen
Diabetes mellitus: Laborwerte verstehen - Ernährungstherapie gestalten (N° 10) Webinar Buchungsstatus: Angemeldet	11	16. Juni 2021	Am Webinar teilnehmen Zur Wissensabfrage	<ul style="list-style-type: none"> • Rechnung

Klicken Sie den Link kurz vor Beginn des Webinars an. Wenn Sie Zoom noch nie verwendet haben, dann öffnet sich nun das Fenster „Anwendung starten“. Wir empfehlen Ihnen, das Häkchen bei „Auswahl für zoommtg-Links speichern“ zu aktivieren. Anschließend klicken Sie auf „Link öffnen“:



Sie werden zunächst aufgefordert, Ihren Namen einzugeben. Bitte geben Sie Ihren vollständigen Namen an und klicken Sie anschließend auf „OK“:

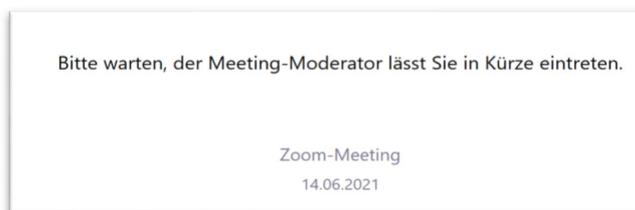


Geben Sie bitte Ihren Namen ein

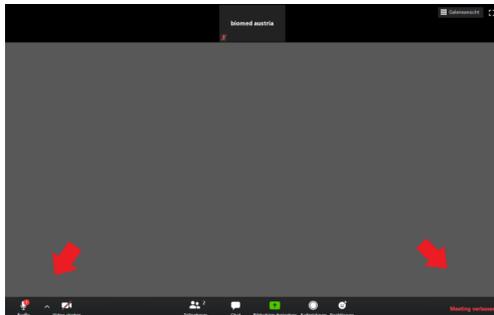
Elisabeth Kreindl

Abbrechen OK

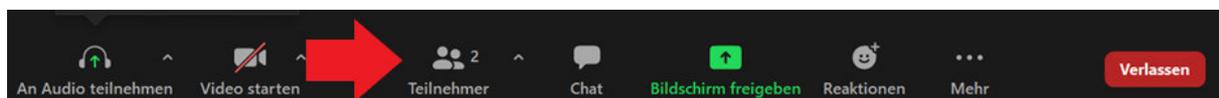
Sie gelangen dann in den Warteraum und Ihr Zutritt zum Meeting-Room wird vom Moderator freigeschaltet:



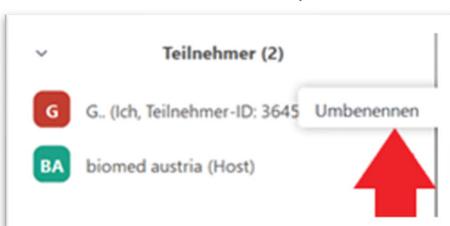
Sobald Sie im Meeting-Room sind können Sie Ihr Mikrofon und Ihre Kamera links unten (de-)aktivieren. Wenn das Webinar zu Ende ist, dann klicken Sie bitte auf „Meeting verlassen“ (rechts unten):



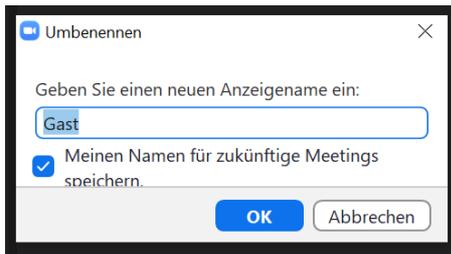
Falls Sie nicht mit Ihrem eigenen Namen angemeldet sind werden Sie vom Moderator darum gebeten, Ihren Namen nach dem Eintritt in den Meeting-Room zu ändern. Dazu klicken Sie zunächst auf das Symbol für Teilnehmer (beim Bildschirm unten):



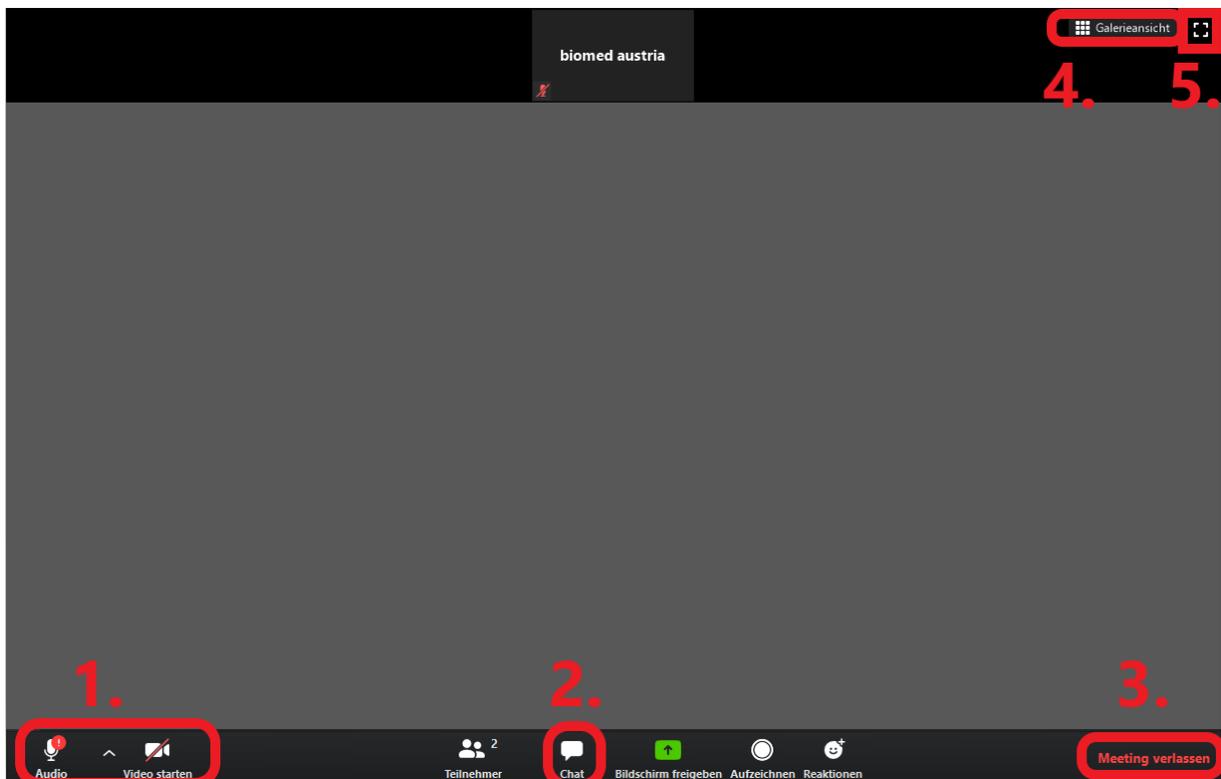
Anschließend klicken Sie auf Ihren eigenen Namen und dann auf den Button „Umbenennen“ (beim Bildschirm rechts):



Nun können Sie Ihren Namen angeben und diesen mit „OK“ bestätigen:



3. Die wichtigsten Funktionen des Zoom-Meeting-Rooms im Überblick



1. ... Audio/Video ein-/auschalten, Problembehebung zu Audio/Video
2. ... Chat mit bestimmten oder allen TeilnehmerInnen starten/einblenden/ausblenden
3. ... das Zoom-Meeting verlassen
4. ... Wechsel zwischen Sprecheransicht (→ Vortragende/r) und Galeriansicht (→ alle TeilnehmerInnen)
5. ... Zum Vollbildmodus wechseln bzw. diesen wieder verlassen